



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



**Istituto Comprensivo Statale
"Frosinone 3"**



*Se vuoi vincere, corri da solo, se vuoi andare lontano, cammina
insieme.*



Sede Legale: Via Fosse Ardeatine, 14 – 03100 Frosinone
Tel.: 0775/2656845–6846–6847–6850-6849-6852–6853–6856
C. M. FRIC86000R – C. F. 92064510602
e-mail: fric86000r@istruzione.it – fric86000r@pec.istruzione.it
www.comprensivofrosinone3.edu.it



Erasmus+

Prot. e data vedi segnatura

- **All'Albo**
- **Ai docenti dell'I.C. "Frosinone 3"**
- **Al Sito sezione ERASMUS**

OGGETTO: Avviso di selezione interna per la partecipazione a percorsi di formazione all'estero – Programma Erasmus+ – Codice Progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000317538

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il programma europeo Erasmus+ per l'istruzione e la formazione;
- **VISTO** il progetto approvato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire codice **2025-1-IT02-KA121-SCH-000317538**;
- **VISTA** la disponibilità finanziaria assegnata all'Istituto per la mobilità dello staff;
- **ACCERTATA** la necessità di procedere alla selezione del personale docente da inviare in formazione;
- **VISTA** la normativa vigente in materia di partenariati strategici europei e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

DISPONE

La pubblicazione del presente avviso per la selezione di n. 06 docenti alle mobilità di formazione all'estero.

1. Finalità e Attività previste

Il progetto finanzia mobilità transnazionali destinate al personale scolastico. Le attività comprendono:

- **Corsi strutturati / Formazione:** Frequenza di corsi di aggiornamento su metodologie didattiche, inclusione o digitalizzazione.

2. Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i docenti a tempo determinato o indeterminato in servizio presso questo Istituto. Requisiti minimi:

- Non avere sanzioni disciplinari in corso.
- **Impegno a replicare e disseminare i contenuti appresi all'interno dell'Istituto.**

3. Criteri di valutazione e punteggi

Le candidature saranno valutate da una commissione interna in base ai seguenti criteri (massimo 130 punti):

- **Titoli di studio** – *Max 20 punti*
- **Titoli culturali specifici** – *Max 35 punti* di cui **Competenza linguistica certificata** (Livello B1: 2 pt, B2: 4 pt, C1/C2: 6 pt) – *Max 6 punti*
- **Integrazione nel Piano Rigenerazione/PTOF** (Coerenza con i bisogni della scuola) – *Max 30 punti*
- **Titoli professionali** – *Max 15 punti*
- **Lettera di motivazione** (Impatto della formazione sulla didattica) – *Max 30 punti*

Verrà data priorità al personale che non ha mai beneficiato di mobilità Erasmus+. A parità di punteggio si farà riferimento alla graduatoria interna di istituto con precedenza a coloro che rivestano incarichi definiti nel funzionigramma di Istituto per la realizzazione del progetto in oggetto.

Le date e le località dei corsi potranno subire modifiche legate a motivi organizzativi o di disponibilità dei corsi programmati.

In caso di rinuncia o di comprovata impossibilità a partecipare alla fase di mobilità, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

4. Condizioni finanziarie

Il programma Erasmus+ copre i soli costi di viaggio (calcolati in base alla distanza chilometrica), il supporto individuale (alloggio e prima colazione) e il costo del corso, secondo le tabelle dei costi unitari della Commissione Europea. Il beneficiario della candidatura si impegna a integrare economicamente le risorse finanziarie messe a disposizione dall'UE a copertura delle spese da sostenere per la realizzazione delle attività.

5. Impegni dei partecipanti.

Nel proporre la propria candidatura per le attività di formazione in mobilità internazionale il docente:

- prende visione degli obiettivi specifici del progetto e condivide le necessità di formazione ravvisate nel progetto e le strategie e le azioni proposte nel progetto per la crescita professionale del corpo docente e l'innovazione dell'offerta formativa dell'Istituto;
- prende visione delle caratteristiche dei profili professionali individuati come criteri elettivi per la selezione dei candidati e concorda nel merito con quanto espresso nel progetto;
- si impegna a partecipare all'intervento di formazione della durata di 1 o 2 settimane;
- si impegna a produrre, al termine dell'esperienza formativa, un resoconto scritto dell'esperienza formativa, corredato dei materiali didattici e altri prodotti utili alla condivisione e disseminazione delle nuove competenze acquisite nell'ambito del corso;

- si impegna a produrre, al termine dell'esperienza formativa, la documentazione amministrativa comprensiva dell'attestato di frequenza del corso e tutti i titoli di viaggio (e carte di imbarco) per i trasporti internazionali e locali;
- si impegna a contribuire all'efficacia del progetto attraverso interventi per la condivisione e disseminazione dell'esperienza formativa con il corpo docente dell'Istituto. Le modalità di disseminazione, trasmissione e diffusione della esperienza, realizzate a conclusione dell'esperienza di Mobilità internazionale, potranno essere scelte tra una molteplicità di metodologie: brevi interventi di formazione interna, workshop, eventi scolastici, conferenze, dibattiti web, sessioni di *e-tutoring*. Si sottolinea che le disposizioni e linee guida del progetto europeo Erasmus+, relative al monitoraggio dei progetti finanziati, prevedono una fase di valutazione dell'Istituto sulla base dell'effettiva costruzione di un insieme di competenze innovative, disseminabili, aventi ricadute efficaci e documentabili sulla qualità della didattica dell'Istituto;
- si impegna a cooperare con l'organizzazione scolastica al supporto organizzativo e didattico necessario per consentire la corretta e completa realizzazione del progetto, ed in particolare la partecipazione dei docenti agli interventi di formazione internazionale previsti.

Al rientro i partecipanti dovranno produrre i materiali di valutazione richiesti (relazione, ecc.) e fornire il necessario per la rendicontazione: carte di imbarco, fattura/ricevuta alloggio, attestato di frequenza al corso strutturato e quanto altro eventualmente richiesto per le specifiche mobilità. Se il partecipante si trattiene per motivi personali oltre il periodo della mobilità (prima o dopo l'attività), i conseguenti costi non saranno rimborsati.

6. Criteri di ammissibilità e valutazione.

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione presieduta dal DS. Verrà stilata la relativa graduatoria. *Verrà data priorità al personale che non ha mai beneficiato di mobilità Erasmus+.* A parità di punteggio si farà riferimento alla graduatoria interna di istituto con precedenza a coloro che rivestano incarichi definiti nel funzionigramma di Istituto per la realizzazione del progetto in oggetto.

I requisiti dichiarati dai candidati devono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di partecipazione stabilita nel presente avviso. L'Amministrazione può disporre, con decreto motivato, in qualunque fase della procedura selettiva, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo posta elettronica.

Al candidato in posizione utile in graduatoria verrà chiesto di confermare la propria disponibilità. In caso di rinuncia si procederà, quindi a scorrimento di graduatoria. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 si ricorda che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la dichiarazione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dal predetto D.P.R., sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Qualora, grazie ad eventuali economie, si rendessero disponibili ulteriori posti rispetto a quelli indicati dal presente bando, si procederà a scorrimento di graduatoria, fermo restando i criteri enunciati.

Le candidature per le mobilità saranno vagliate da una commissione nominata ad hoc dal Dirigente Scolastico. La griglia per la valutazione del personale scolastico è allegata al presente bando (Allegato 2 - Tabella valutazione titoli).

Al termine della procedura di selezione la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito e procederà alla comunicazione della stessa.

7. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 06 giugno 2026**.

I candidati dovranno inviare all'indirizzo PEO fric86000r@istruzione.it inserendo nell'oggetto "*Candidatura Selezione Erasmus+ [Cognome Nome]*", i seguenti documenti firmati:

1. **Allegato A:** Domanda di partecipazione.
2. **Allegato B:** Curriculum Vitae in formato Europass (in italiano o inglese).
3. **Allegato C:** Lettera di motivazione.
4. Eventuali certificazioni linguistiche.
5. **fotocopia documento di identità in corso di validità.**

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione;
- compilate su modello diverso da quello allegato;
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

8. Periodo di svolgimento delle attività

La mobilità sarà effettuata presumibilmente nel mese di luglio/agosto 2026. I candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente le date esatte della mobilità e le destinazioni che saranno successivamente comunicate.

9. Rinuncia

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, prenotazione del corso di lingua, ecc.), questi sarà **tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione**.

10. Interruzione

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto richiederà al beneficiario la restituzione delle somme già sostenute per il periodo di mobilità non effettuato.

11. Disposizioni finali

I partecipanti alle attività di formazione linguistica all'estero devono essere necessariamente in possesso della tessera europea di assicurazione malattia (la tessera TEAM), carta di identità, nonché di Passaporto (solo in caso di destinazioni in paesi non UE). Il possesso o meno del Passaporto dovrà essere indicato nell'all. 1.

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e per la realizzazione delle attività relative al progetto Erasmus+ KA1.

Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla selezione. La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e l'adempimento di obblighi legali. I dati saranno trattati dal personale autorizzato e potranno essere comunicati all'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e alle istituzioni ospitanti nei paesi di destinazione. I dati saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità per cui sono raccolti e comunque secondo i termini previsti dalla normativa vigente.

Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati, chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento e di opporsi al trattamento nei casi previsti dal GDPR. Gli interessati possono inoltre proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere inviate al titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Frosinone 3", Via Fosse Ardeatine, 14, 03100, Frosinone, email: fric86000r@istruzione.it, PEC: fric86000r@pec.istruzione.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il dottor Attilio Milli.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.
Costituiscono parte integrante del presente avviso:

Allegato 1: domanda di partecipazione.

Allegato 2: Tabella di valutazione titoli docenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mara Perna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



**Istituto Comprensivo Statale
"Frosinone 3"**



*Se vuoi vincere, corri da solo, se vuoi andare lontano, cammina
insieme.*



Sede Legale: Via Fosse Ardeatine, 14 – 03100 Frosinone
Tel.: 0775/2656845–6846–6847–6850-6849-6852–6853–6856
C. M. FRIC86000R – C. F. 92064510602
e-mail: fric86000r@istruzione.it – fric86000r@pec.istruzione.it
www.comprensivofrosinone3.edu.it



Erasmus+

ALLEGATO 1

**Programma Erasmus +
Azione KA122-SCH - Mobilità dello staff della scuola
Codice Progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000317538**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DELLE MOBILITÀ
ERASMUS +**

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il
___/___/___ e residente a _____ prov. ___ in via _____
n. _____
_____ tel. _____ mail _____ codice fiscale _____

In qualità di:

- Dirigente scolastico
- Docente/insegnante a tempo indeterminato e titolare di cattedra presso codesto Istituto per l'ordine di scuola infanzia/primaria/secondaria di primo grado (classe di concorso)

CHIEDO

Di partecipare alla selezione per la/le seguente/i attività di:

TRAINING COURSES per **TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA:**

Ordine di Preferenza *	Paese Ospitante	Titolo del Corso	DATA	Tipologia di Personale Coinvolto
	Spagna (Tenerife)	Content and Language Integrated Learning (CLIL) course for teachers	19/07/2026 - 25/07/2026 (date suscettibili di variazione)	3 docenti discipline
	Grecia (Atene)	Integrating ICT, new technologies and AI tools	19/07/2026 - 25/07/2026 (date suscettibili di	3 docenti S.S.I.G.

		into teaching and education / Teaching languages in the digital era: the best apps, AI tools and ICT solutions for learning languages	variazione)	
--	--	---	-------------	--

* (numerare in ordine di preferenza solo in caso di scelta multipla)

DICHIARO

1. Di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti dal bando in relazione alla mobilità
2. Che quanto riportato nella presente domanda corrisponde a verità
3. Di avere competenze linguistiche in lingua inglese di
 - Livello A1
 - Livello A2
 - Livello B1
 - Livello B2
 - Livello C1
 - Livello C2
4. Di avere competenze informatiche di
 - Livello base
 - Livello intermedio
 - Livello avanzato
5. Che il percorso richiesto si integra nel Piano Rigenerazione/PTOF (Coerenza con i bisogni della scuola):
 - Adesione alle priorità del PTOF e RAV: Come il percorso formativo richiesto risponde agli obiettivi di miglioramento fissati nel RAV e recepiti nel PTOF.
 - Ricaduta sulla didattica: Chiarezza nell'individuazione delle metodologie innovative (es. outdoor education, CLIL, Flipped Classroom) che il docente intende introdurre nelle proprie classi post-mobilità.
 - Coinvolgimento del territorio: Attitudine del docente a creare reti con enti, associazioni o altre scuole del territorio, in linea con il Piano Rigenerazione

E ALLEGO

1. Tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata (Allegato 2)
2. Lettera Motivazionale, il cui contenuto dovrà esplicitare le aspettative rispetto alla formazione e le modalità con le quali si attiverà la ricaduta nell'ambito della propria attività professionale.
3. Curriculum vitae in formato europeo
4. Copia di documento di riconoscimento in corso di validità

Data

Firma

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI DOCENTI

1° Macrocriero: TITOLI DI STUDIO	Specifiche	Punteggio		
		Punti attribuibili	A cura del candidato	Attribuito dalla commissione
Titolo di accesso				
Diploma d'istruzione secondaria*		2		
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica*	Fino a 100/110	2		
	Da 101 a 105/100	4		
	Da 106 a 110/110	6		
	Con Lode	8		
Altri titoli				
Laurea	Per ognuna	4 (max 8)		
Dottorato di ricerca		4		
	totale		___/20	
2° Macrocriero: TITOLI CULTURALI SPECIFICI				
Corsi di specializzazione/master, di durata almeno annuale	Per ognuno	5 (max 10)		
Corsi di formazione attinenti alla tematica del corso	Per ogni corso pari a 25 ore	5 (max 10)		
	Per ogni corso inferiore a 25 ore	1 (max 3)		
Competenza linguistica certificata	Livello B1: 2 pt., B2: 4 pt., C1/C2: 6 pt.)	(max 6)		
Competenze informatiche certificate (conseguiti da non oltre quattro anni)	EIPASS/ECDL	5		
	Per ogni altro attestato	1(max 1)		
	totale		___/35	
3° Macrocriero: TITOLI PROFESSIONALI				
Esperienza di docenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Per ogni anno di insegnamento	1 (max 5)		
Esperienza di direzione, coordinamento, organizzazione progetti e attività attinenti	Per ogni incarico	2 (max 10)		
Integrazione nel Piano Rigenerazione/PTOF (Coerenza con i bisogni della scuola):				
Adesione alle priorità del PTOF e RAV: Come il percorso formativo richiesto risponde agli obiettivi di miglioramento fissati nel RAV e recepiti nel PTOF	specificare per ciascun corso richiesto	max 10		
Ricaduta sulla didattica: Chiarezza nell'individuazione delle metodologie innovative (es. outdoor education, CLIL, Flipped Classroom) che il docente intende introdurre nelle proprie classi post-mobilità	specificare per ciascun corso richiesto	max 10		
Coinvolgimento del territorio: Attitudine del docente a creare reti con enti, associazioni o altre scuole del territorio, in linea con il Piano Rigenerazione	specificare per ciascun corso richiesto	max 10		
	totale		___/45	
TOTALE PUNTI				___/100

*si valuta solo un titolo.

Nel proporre la propria candidatura per le attività di formazione in mobilità internazionale il docente:

- prende visione degli obiettivi specifici del progetto e condivide le necessità di formazione ravvisate nel progetto e le strategie e le azioni proposte nel progetto per la crescita professionale del corpo docente e l'innovazione dell'offerta formativa dell'Istituto;

- prende visione delle caratteristiche dei profili professionali individuati come criteri elettivi per la selezione dei candidati e concorda nel merito con quanto espresso nel progetto;
- si impegna a partecipare all'intervento di formazione della durata di 1 o 2 settimane;
- si impegna a produrre, al termine dell'esperienza formativa, un resoconto scritto dell'esperienza formativa, corredato dei materiali didattici e altri prodotti utili alla condivisione e disseminazione delle nuove competenze acquisite nell'ambito del corso;
- si impegna a produrre, al termine dell'esperienza formativa, la documentazione amministrativa comprensiva dell'attestato di frequenza del corso, tutti i titoli di viaggio (e carte di imbarco) per i trasporti internazionali e locali e le eventuali documentazioni delle spese per il soggiorno;
- si impegna a contribuire all'efficacia del progetto attraverso interventi per la condivisione e disseminazione dell'esperienza formativa con il corpo docente dell'Istituto. Le modalità di disseminazione, trasmissione e diffusione della esperienza, realizzate a conclusione dell'esperienza di Mobilità internazionale, potranno essere scelte tra una molteplicità di metodologie: brevi interventi di formazione interna, workshop, eventi scolastici, conferenze, dibattiti web, sessioni di *e-tutoring*. Si sottolinea che le disposizioni e linee guida del progetto europeo Erasmus+, relative al monitoraggio dei progetti finanziati, prevedono una fase di valutazione dell'Istituto sulla base dell'effettiva costruzione di un insieme di competenze innovative, disseminabili, aventi ricadute efficaci e documentabili sulla qualità della didattica dell'Istituto;
- si impegna a cooperare con l'organizzazione scolastica al supporto organizzativo e didattico necessario per consentire la corretta e completa realizzazione del progetto, ed in particolare la partecipazione dei docenti agli interventi di formazione internazionale previsti.

Luogo e Data

Firma
